

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e Cognome **AURELIO GRAZIANO**
Luogo e data di nascita **Salerno, 03.04.1969**

Esperienze
professionali:
rapporti di impiego
incarichi di
collaborazione.

Dal 1° febbraio 2007 ad oggi: dipendente del Comune di Fucecchio (**specialista in attività amministrative e contabili – Categoria “D”**) - impiego a tempo indeterminato.
Responsabile dello Sportello unico attività produttive/Servizio Sviluppo economico

Dal 16 gennaio 2002 al 31 gennaio 2007: dipendente del Comune di Barberino di Mugello (**specialista in attività amministrative e contabili - Categoria “D”**) - impiego a tempo indeterminato.
Responsabile dell'Ufficio Sviluppo Economico

Dal 10 luglio al 21 dicembre 2000: dipendente dell'Ente Parco Nazionale delle Foreste Casentinesi, Campigna e Monte Falterona (Pratovecchio - AR) - **istruttore direttivo amministrativo VII qf** - impiego a tempo determinato.
Addetto al Servizio Direzione

Dal 15 luglio al 21 dicembre 1999: dipendente dell'Ente Parco Nazionale delle Foreste Casentinesi, Campigna e Monte Falterona (Pratovecchio AR) - **funzionario amministrativo - VIII q.f.** – impiego a tempo determinato.
Responsabile del Servizio Amministrativo

Dal 26 gennaio 1998 al 21 dicembre 1998: dipendente del Comune di Pisa (Funzionario Amministrativo - VIII q.f.) impiego a tempo determinato.
Responsabile dell'Ufficio concessioni suolo pubblico e dell'Ufficio Rendite Patrimoniali. Componente dell'ufficio di staff del Sindaco

Dal giugno 2007 al 31 dicembre 2007: **incarico di collaborazione per obiettivo conferito dal Comune di Barberino di Mugello** per il coordinamento di un progetto di sviluppo di livello comunale.

Dal 16 giugno 2005 al 30 marzo 2006: **incarico di collaborazione per obiettivo** conferito dalla **Comunità Montana Mugello** avente ad oggetto attività di consulenza e supporto al personale dipendente dello **Sportello Unico Associato Attività Produttive** nonché la predisposizione e l'attuazione di un progetto di coordinamento e riorganizzazione delle attività e funzioni del medesimo ufficio associato costituito da n. 9 comuni (Vicchio, Borgo S.L., S.Piero a Sieve, Scarperia, Barberino di M., Vaglia, Marradi, Firenzuola e Palazzuolo sul Senio).

Dal 1° dicembre 2003 al 30 dicembre 2004: **incarico di collaborazione per obiettivo** conferito dalla **Comunità Montana Mugello** avente ad oggetto attività di consulenza e supporto al personale dipendente dello **Sportello Unico Associato Attività Produttive**.

Dal 1° gennaio 2002 al 30 aprile 2003: **incarico di collaborazione occasionale** conferito dalla **Comunità Montana Mugello** nell'ambito di un progetto per la gestione associata dei servizi culturali e del sistema museale fra i Comuni del comprensorio della Comunità montana.

Dal 1° Dicembre 2000 al 30 dicembre 2001 - Agente di sviluppo del Gruppo di Azione Locale Alento, società consortile a r.l. , avente sede in Omignano Scalo (SA), per l'attuazione di un Piano di Sviluppo locale dell'iniziativa LEADER II dell'Unione Europea.

Dal 3 gennaio 2000 al 31 gennaio 2000: **incarico professionale per obiettivo**, concernente

l'espletamento di alcune procedure di appalto di forniture e servizi, conferito dall'**Ente Parco Nazionale delle Foreste Casentinesi, Campigna e Monte Falterona**.

**Formazione:
titoli di Studio**

Maturità Classica conseguita nell'anno scolastico 1987/88 presso il **Liceo Ginnasio Statale "Dante Alighieri" di Agropoli – SA**. Votazione finale ottenuta: **40/60**

**corsi di formazione
idoneità e
abilitazioni**

Laurea in Scienze Politiche - Indirizzo Amministrativo conseguita il 26 aprile 1995 presso **Università degli Studi di Pisa**.

Tesi di laurea in Diritto Amministrativo su *"La concessione di lavori pubblici. Parabola di un istituto"*. Votazione finale ottenuta: **110/110 e lode**.

Corso di Alta Formazione in Economia, Management e Diritto dello Sviluppo Economico presso la **Facoltà di Economia della Università degli studi di Firenze** (Corso di complessive 148 ore in aula da gennaio 2006 a giugno 2006).

Corso di Alta Formazione "Dalla conoscenza al Cambiamento" tenuto dall'**Agenzia per lo Sviluppo Empoese Valdelsa** negli anni 2007/2008 avente ad oggetto la metodologia di svolgimento delle attività e funzioni amministrative.

Partecipazione a giornate di formazione tematica su argomenti di diritto amministrativo e diritto pubblico dell'economia.

Idoneità conseguita nei seguenti concorsi pubblici:

- Concorso per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di **Dirigente del Servizio Industria, Commercio e Artigianato** della Provincia di Lucca - anno 2005.
- Concorso per titoli ed esami per la copertura di n. 2 posti di **Funzionario Amministrativo-contabile** - Provincia di Pisa – anno 2005.
- Concorso per esami per la copertura di n. 1 posto di **Funzionario Amministrativo – Responsabile del Servizio Amministrativo** - Comune di Montopoli Valdarno – anno 2005.
- Concorso pubblico per esami per la copertura di n. 2 posti di **Specialista in attività amministrative e contabili** – Comunità Montana Mugello – anno 2001.
- Concorso pubblico per esami per la copertura di n. 1 posto di **Esperto Contabile** - Ente Parco Nazionale delle Foreste Casentinesi, Campigna e Monte Falterona – anno 2000.
- Concorso pubblico per esami per la copertura di n. 1 posto di **Funzionario Amministrativo – Responsabile di Servizio** - Ente Parco Nazionale delle Foreste Casentinesi, Campigna e Monte Falterona – anno 1998.
- Concorso pubblico per esami per la copertura di n. 2 posti di **Funzionario Amministrativo** - Università degli studi di Pisa – anno 1996
- **Abilitazione all'insegnamento delle discipline Giuridiche ed Economiche** nelle scuole secondarie superiori, conseguita nell'anno 2001 (concorso pubblico a cattedre del Ministero della Pubblica Istruzione).

Lingue straniere

Francese, spagnolo (comprensione di testi scritti e dialoghi)

Competenze informatiche

Applicativi MS Office, software gestionali per le attività svolte nell'attuale rapporto di impiego.